

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования -
Дятьковская детская художественная школа
Дятьковского района Брянской области

«СОГЛАСОВАНО»

Профорганизатор

Т.В.Хоменок

« 21 » июня 2016 года

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУДО – Дятьковская ДХШ

Е.В. Целуевская

Приказ № 17 от 21 июня 2016 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе оценок, форм, периодичности и порядке
текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
учащихся по дополнительным общеобразовательным
предпрофессиональным программам в области изобразительного и
декоративно-прикладного искусства

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разрабатывается в соответствии с Уставом МБУДО – Дятьковская ДХШ (далее – Школа) и требованиями Закона Российской Федерации «Об образовании» №273-ФЗ (подпункт 10 пункта 3 статьи 28; пункт 2 статьи 30).

1.2. Положение по организации текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства (далее по тексту - ДПОП) является локальным нормативным актом и принимается Педагогическим Советом школы.

1.3. Данное Положение разрабатывается Школой самостоятельно с целью выработки единых подходов к системе оценивания, формам, порядку и периодичности текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся.

2. Промежуточная аттестация

2.1. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы учащихся по ДПОП в области искусств.

2.2. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности учащихся по окончании учебного года - по каждому учебному предмету, при этом оценка результатов учебной деятельности учащихся может осуществляться и по окончании полугодия.

2.3. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью учащегося, ее корректировку и проводится с целью определения:

- а) качества реализации образовательного процесса;
- б) качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;
- в) уровня умений и навыков, сформированных у учащегося на определенном этапе обучения.

2.4. Основными формами промежуточной аттестации являются: экзамен, зачет.

2.5. Зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебного года в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет, согласно графиков образовательного процесса, утвержденных директором школы. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий.

2.6. Реализация ДПОП в области искусств предусматривает проведение для учащихся консультаций с целью их подготовки к зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению Школы. Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени в объеме, установленном ФГТ.

2.7. В соответствии с ФГТ экзамены, зачеты могут проходить в виде письменных работ, устных опросов, исполнения контрольных заданий, их просмотров или выставок, творческих показов.

2.8. В процессе промежуточной аттестации учащихся в учебном году устанавливается шесть экзаменов (по учебным предметам: рисунок, живопись, станковая композиция, декоративно-прикладная композиция, история изобразительного искусства, скульптура) и не более трёх зачетов (по учебным предметам: пленэр, цветоведение, графика). По завершении изучения учебного предмета (полного его курса) аттестация учащихся проводится в форме экзамена в рамках итоговой аттестации с обязательным выставлением оценки, которая заносится в свидетельство об окончании школы.

2.9. Просмотры контрольных заданий направлены на выявление знаний, умений и навыков учащихся. Просмотры контрольных заданий проводятся в присутствии комиссии, состоящей из числа преподавателей школы, включают в себя элемент беседы с учащимися и предполагают обязательное методическое обсуждение рекомендательного характера с применением систем оценок по выбору.

3. Текущая аттестация

3.1. Текущий контроль успеваемости учащихся направлен на поддержание знаний учебной дисциплины, на выявление отношения учащихся к изучаемому предмету, на организацию регулярной самостоятельной работы, на повышение уровня освоения текущего учебного материала; имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные психологические особенности учащихся.

3.2. Знания, умения и навыки учащихся оцениваются по итогам каждой учебной четверти - текущая аттестация - и выставляются в классные журналы, в школьные ведомости успеваемости учащихся по классам, индивидуальные сведения об успеваемости учащихся, табель успеваемости учащегося.

3.3. Контрольные уроки проводятся по учебному предмету: история изобразительного искусства не реже одного раза в каждой учебной четверти. Контрольный урок проводится для выявления знаний, умений, навыков (например: диктант, викторина, практическая работа, реферат и др.). Контрольный урок предполагает дифференцированную систему оценок.

3.4. Зачеты предполагают просмотр выполненных работ учащихся.

4. Критерии оценки

4.1. Для аттестации учащихся создаются фонды оценочных средств, которые включают в себя методы контроля, позволяющие оценить приобретенные знания, умения и навыки:

Оценка	Критерии оценивания выступления
5 («отлично»)	технически качественное и художественно осмысленное исполнение, отвечающее требованиям на данном этапе обучения
4 («хорошо»)	оценка отражает исполнение с небольшими недочетами (как в техническом плане, так и в художественном)
3 («удовлетворительно»)	исполнение с большим количеством недочетов, а именно: грубые ошибки в компоновке, пропорциях предметов, конструктивном построении, колорите, незаконченность, небрежность в работе
2 («неудовлетворительно»)	комплекс серьезных недостатков, не выполнение работы, неумение самостоятельно вести работу, анализировать и исправлять допущенные ошибки
«зачет» (без оценки)	отражает достаточный уровень подготовки и исполнения на данном этапе обучения

4.2. По завершении промежуточной аттестации допускается передача той или иной формы контроля успеваемости, по которой учащихся получил неудовлетворительную оценку. Передача осуществляется в дополнительные сроки, согласно плану работы школы, в присутствии комиссии из числа преподавателей Школы, назначенной приказом директора.

5. Документы учета знаний

5.1. К документам учета знаний относятся:

5.1.1. Классный журнал;

5.1.2. Школьные ведомости успеваемости учащихся по классам;

5.1.3. Сводные ведомости;

5.1.4. Индивидуальные сведения об успеваемости учащихся;

5.1.5. Табель успеваемости учащихся;

5.1.6. Индивидуальные планы учащихся (при необходимости).

6. Ответственность за ведение документов учета знаний

6.1. Ответственность за ведение документов учета знаний возлагается на:

6.1.1. Преподавателей: (классный журнал, школьные ведомости успеваемости учащихся по классам, индивидуальные сведения об успеваемости, индивидуальные планы учащихся (при необходимости), табель успеваемости учащихся).

6.1.2. Заместителя директора по учебно-методической работе (сводные ведомости).